

**SD NEGERI KEPEK**

Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo



**Oleh**

**MEGAYANTI**

**NIM. 12108244123**

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMIN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Kepek:

Nama : MEGAYANTI

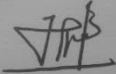
NIM : 12108244123


Jurusan/ Prodi : PSD/ S1 PGSD Guru Kelas

Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

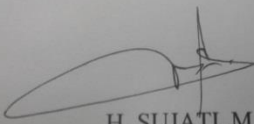
Telah melaksanakan kegiatan PPL 2015 di SD Negeri Kepek dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Telah diterima dan disahkan di Kulon Progo  
pada tanggal  
12 September 2015

esahkan  
Koordinator PPL  
  
SRININGSIH, A.Ma.Pd  
NIP. 19641129 198403 2 002

Guru Pembimbing  
  
SURATI, S.Pd.SD  
NIP.19820724 201502 2 001

Mengetahui/Meny  
Kepala Sekolah  
  
Sumardiyana, S. Pd  
NIP.-19610525 198201 1 003

menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan  
  
H. SUJATI, M.Pd  
NIP. 19571229 198312 1 001

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/ Magang III di SD Negeri Kepek ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PPL/ Magang III. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dr. Ngatman Soewito, M.Pd selaku Kepala PPL dan PKL UNY.
3. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
4. Fathurrohman, M.Pd selaku koordinator PPL PGSD FIP UNY.
5. H. Sujati, M.Pd selaku DPL PPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
6. Sumardiyana, S.Pd selaku Kepala Sekolah SD Negeri Kepek yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
7. Surati, S.Pd sebagai koordinator PPL yang telah membimbing kami selama melaksanakan PPL di SD Negeri Kepek.
8. Bapak dan Ibu guru serta karyawan SD Negeri Kepek yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
9. Orang tua dan adik-adik yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
10. Teman-teman PPL UNY 2015 SD Negeri Kepek yang telah bekerja sama dengan baik.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati kami mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PPL berlangsung.

Kulon Progo, 12 September 2015

Penyusun,

Megayanti

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK .....	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	6
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN	
A. Persiapan .....	10
B. Pelaksanaan PPL .....	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	15
BAB II PENUTUP	
A. Kesimpulan .....	18
B. Saran .....	19
DAFTAR PUSTAKA .....	20
LAMPIRAN .....	21

**DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Matriks PPL.....

Lampiran 2. Denah SD Negeri Kepek .....

Lampiran 3. Data siswa SD Negeri Kepek .....

Lampiran 4. Jadwal pelajaran SD Negeri Kepek Tahun Pelajaran 2014/2015.....

Lampiran 5. Jadwal praktik mengajar .....

Lampiran 6. RPP .....

Lampiran 7. Foto-foto program PPL.....

Lampiran 8. Laporan Mingguan .....

Lampiran 9. Serapan Dana.....

## **ABSTRAK**

**Oleh:**  
**Megayanti**  
**12108244123**  
**PGSD/FIP/UNY**

Program Praktik Pengalaman Lapangan/ Magang III merupakan wahana atau sarana yang bermanfaat bagi mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman dalam proses pendidikan di sekolah beserta permasalahan-permasalahan yang ada di dalamnya. Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi keguruan atau kependidikan yang diperlukan dalam bidang masing-masing, serta peningkatan keterampilan, kemandirian, dan tanggung jawab.

Kegiatan PPL dilaksanakan pada semester khusus tahun 2015, dari bulan Agustus sampai September. SD Negeri Kepek merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi salah satu lokasi PPL pada tahun 2015. Kegiatan yang dilakukan dalam PPL/ Magang III ini adalah kegiatan mengajar dan non mengajar yang dilaksanakan selama 1 bulan, dimulai dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Sebelum kegiatan pembelajaran dilaksanakan di kelas, praktikan menyusun perangkat pembelajaran, yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, serta kelengkapan pembelajaran lainnya. Setelah itu melakukan evaluasi dan tindak lanjut pembelajaran.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL/ Magang III, maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL/Magang III dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi sebagai guru kelas, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah.

***Kata Kunci: PPL/ Magang III, SD N 1 Sedayu, UNY***

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**A. Analisis situasi**

**1. Riwayat SD Negeri Kepek**

**a. Identitas sekolah**

Nama Sekolah	:	Sekolah Dasar Negeri Kepek		
Nomor Statistik Sekolah	:	101040407008		
Provinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta		
Kabupaten	:	Kulon Progo		
Kecamatan	:	Pengasih		
Desa	:	Kepek		
Jalan dan Nomor	:	Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo		
Kode Pos	:	55652		
Telpon	:	08282740480		
Status Sekolah	:	Negeri		
Akreditasi	:	B		
Tahun Berdirinya	:	1953		
Kegiatan Belajar Mengajar	:	Pagi		
Status Bangunan Sekolah	:	Milik Pemerintah		
Luas Tanah	:	2333 m <sup>2</sup>		
Daya Listrik	:	900 watt		
Jarak Ke Pusat Kecamatan	:	3 km		
Organisasi Penyelenggara	:	Dinas Pendidikan (Pemerintah)		
Jumlah siswa	:	Laki-laki	=	106 siswa
	:	Perempuan	=	82 siswa
	:	Jumlah	=	188 siswa
Jumlah Guru	:	Laki-laki	=	orang
	:	Perempuan	=	orang
	:	Jumlah	=	orang

**b. Visi dan Misi SD Negeri Kepek**

**Visi SD Negeri Kepek**

Terwujudnya insan cerdas, terampil, berkualitas, di bidang iptek dan imtak.

### **Misi SD Negeri Kepek**

- 1) Meningkatkan mutu pendidikan akademik dan non akademik.
- 2) Menumbuhkembangkan berbagai cabang keterampilan.
- 3) Mengembangkan pengetahuan di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 4) Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan sesuai keyakinan dan agama.
- 5) Mendidik akhlak mulia.

### **c. Lingkungan dan Letak Sekolah**

- 1) Kabupaten : Kulon Progo
- 2) Kecamatan : Pengasih
- 3) Kelurahan : Kepek
- 4) Jalan :

### **d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)**

- 1) Kondisi lingkungan cukup aman dan mudah dijangkau.
- 2) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon ada
- 3) Letak geografis antara SD Kepek tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal serta berada persis di sebelah jalan utama menuju Kecamatan Nanggulan.
- 4) Sekolah berada di sekitar lingkungan perumahan warga, sehingga cukup aman dan nyaman.
- 5) Denah (terlampir)

## **2. Permasalahan**

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL antara lain:

- a. Penyesuaian format RPP yang didapat dari perkuliahan dan RPP dari guru SDN Kepek terdapat sedikit perbedaan. Tetapi hal ini tidak menjadi permasalahan yang serius.
- b. Beberapa kali terjadi missskomunikasi antara mahasiswa PPL dengan guru koordinator PPL SDN Kepek, akan tetapi selalu ada evaluasi dan solusi atas permasalahan yang ada.
- c. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang membutuhkan pikiran, waktu, dan tenaga, mulai dari rencana pembelajaran hingga media pembelajaran.



- d. Kedekatan antara mahasiswa PPL dengan siswa sehingga siswa terkesan kurang serius dalam mengikuti pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL dan kurang menghargai mahasiswa PPL yang sedang mengajar.
- e. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan
- f. Ada beberapa siswa di setiap kelas yang mengganggu dan ramai dalam proses pembelajaran, masih membedakan teman, sehingga kurang mendukung kegiatan pembelajaran yang sedang berlangsung.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Langkah awal yang harus dilakukan mahasiswa untuk melaksanakan PPL adalah observasi sekolah baik fisik dan pembelajaran. Hal ini berguna untuk pengetahuan dan menentukan kegiatan apa saja yang akan dilakukan. SD Negeri Kepek merupakan salah satu sekolah dasar yang berada di kecamatan Pengasih. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Kepek sudah cukup bagus. Di sekolah Dasar ini sudah lengkap dilengkapi adanya ruang BK, ruang media, ruang kesenian, mushola, perpustakaan, dan UKS. Ruang BK jarang difungsikan sebagaimana mestinya. Biasanya ruangan ini digunakan bagi guru dan siswa non-Islam yang sedang belajar pelajaran agama. Keadaan musholla sudah cukup terawat. Mushola juga sering difungsikan untuk sholat dhuha serta sholat dzuhur berjamaah. Tanaman-tanaman sudah cukup membuat halaman sekolah sejuk dan cukup nyaman untuk mendukung kenyamanan siswa dalam belajar. Lahan parkir sudah cukup tertata, namun kurang luas.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Kepek:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Baik
2.	Ruang Perpustakaan	1	Baik
3.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
4.	Ruang Guru	1	Baik
5.	Ruang Tamu	1	Baik
6.	Ruang Ekstrakurikuler	1	Baik
7.	Tempat Ibadah (Mushola)	1	Baik
8.	Ruang UKS	1	Baik
9.	Kamar Mandi Guru	2	Baik
10.	Kamar Mandi Siswa	3	Baik
11.	Gudang	1	Baik
12.	Tempat Bermain/Lapangan	2	Baik
13.	Tempat Parkir	1	Baik

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Kepek:

**b. Potensi Siswa**

Pada tahun ajaran 2015/2016, SD Negeri Kepek mempunyai 188 siswa, terdiri dari 106 siswa laki-laki dan 82 siswa perempuan. Berikut merupakan data jumlah siswa di SD Negeri Kepek pada tahun ajaran 2015/2016:

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	19	9	28
II	14	12	26
III	19	12	31
IV	17	17	34
V	20	15	35
VI	17	17	34
Jumlah	106	82	188

Tabel 2. Data siswa SDN Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

**c. Potensi Guru**

Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan. Struktur Organisasi SD Negeri Kepek terdiri atas :

No	Nama dan NIP	L/P	Pangkat & Gol.Ruang	Ijazah terakhir	Tugas Mengajar
1.	Sumardiyana NIP. 196105251982011003	L	IV/a		Kepala Sekolah
2.	Srindarsih NIP. 196707132008012005	P	II/b		Kelas 1
3.	Antajaya NIP. 195912071986041001	L	IV/a		Kelas 2
4.	Parsiyati NIP. 196108011983032009	P	IV/a		Kelas 3
5.	Siti Imtikhati NIP. 195901011979122013	P	IV/a		Kelas 4
6.	Surati NIP. 198207242015022001	P	III/a		Kelas 5
7.	Kemen NIP. 195905221979122002	P	IV/a		Kelas 6
8.	Sriningsih NIP. 196411291984032002	P	IV/a		Guru Olah Raga
9.	Yunida Nur Apriyani NIP. -	P	-		Guru Pendidikan Agama Islam
10.	Maria Theresia Satiyem NIP. 195606011979032004	P	IV/a		Guru Agama Katholik

11.	Sutari NIP. 196305242000032001	P	III/b		Guru Agama Kristen
12.	Harsana NIP. 196809252000011001	L	II/b		Guru Agama Budha
13.	Yuliani NIP. -	P	-		Pustakawan
14.	Nur Endra Eti Sugesti NIP. -	P	-		Guru Seni Tari
15.	Wagiran	L	-		Guru Karawitan
16.	Yogandana NIP. -	L	-		Guru TIK
17.	Rohmat Hartono NIP. -	L	-		Guru Silat
18.	Esti Wahyuningsih NIP. -	P	-		Tenaga Administrasi Sekolah
19.	Sajiyanto NIP. -	L	-		Tenaga Administrasi Sekolah

**d. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran**

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SD Negeri Kepek sudah baik. Papan tulis yang digunakan keseluruhannya adalah papan tulis kapur. Keadaan meja dan kursi masih cukup bagus dan terawat. Di setiap ruangan kelas terdapat almari yang digunakan untuk meletakkan buku paket mata pelajaran, maupun untuk menempatkan hasil karya siswa. Berbagai media penunjang kegiatan pembelajaran seperti mading, gambar, peta, dan media nyata juga ada di setiap kelasnya. Setiap kelas diberi papan pajang untuk memajang berbagai hasil kreativitas siswa.

**a. Perpustakaan**

Ruangan perpustakaan yang disediakan sudah nyaman bagi siswa. Terdapat meja dan rak buku yang tertata rapi sehingga siswa dapat membaca buku dengan nyaman. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran, buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Sayangnya buku yang tersedia tidak sesuai dengan rak buku yang ada, sehingga pada beberapa rak buku ada yang diisi dua baris. Akibatnya ada buku yang tidak dapat dijangkau oleh siswa. Siswa yang datang tiap harinya untuk meminjam buku kurang lebih terdapat 20 siswa per hari.

**b. Ekstrakurikuler**

Ekstrakurikuler yang terdapat di SDN Kepek sangat beragam, diantaranya : Pramuka, seni tari, seni musik (karawitan), silat, komputer.

c. Fasilitas UKS

Ruangan UKS dapat dikatakan kurang termanfaatkan dengan baik. Akan lebih baik, jika fasilitas UKS ditambah agar memadai. Kebersihan UKS hendaknya dilakukan secara bergilir oleh siswa.

d. Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi secara lengkap terdokumentasi dalam bentuk softfile dan hardfile. Ada banyak buku yang digunakan untuk mencatat administrasi sekolah dari tahun ke tahun.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada, namun ada beberapa administrasi dinding yang belum diisi, seperti kalender pendidikan, criteria penilaian budi pekerti.

e. Tempat ibadah

Tempat ibadah kebersihannya masih kurang. Penataan alat-alat ibadah sudah rapi. Siswa akan melipat kembali dengan rapi mukena maupun sarung yang mereka pakai untuk sholat.

f. Kesehatan lingkungan

Secara keseluruhan kondisi kesehatan lingkungan SD Negeri Kepek sudah baik. Sekolah bersih, nyaman, dan rindang. Terdapat banyak tanaman seperti tanaman hias dan juga pohon yang berkambium.

g. Lain- lain (tingkah laku siswa di luar kelas / tata tertib)

Pada umumnya anak usia sekolah dasar berada pada usia bermain, jadi tidak heran kalau kegiatan yang dilakukan anak sekolah dasar di luar kelas sebagai besar adalah bermain.

## **B. Rumusan masalah**

Dengan keadaan fisik yang cukup memadai dan potensi siswa serta guru yang dapat saling berkesinambungan, SD Negeri Kepek dapat melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Namun meskipun demikian, di dalam observasi pembelajaran kami menemukan beberapa permasalahan di antaranya:

1. Siswa masih banyak yang berbicara sendiri atau tidak mendengarkan penjelasan guru pada saat pelajaran berlangsung.
2. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan.
3. Masih dibudayakannya metode menghafal pelajaran.
4. Kurang optimal dalam menggunakan media yang ada.

5. Belum terlaksananya pembelajaran tematik secara tepat untuk usia kelas rendah.

Secara keseluruhan pembelajaran di SD Negeri Kepek sudah cukup baik. Hanya saja perlu variasi dalam menggunakan metode dan media pembelajaran serta peningkatan kedisiplinan siswa dalam pelajaran.

## **C. Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL**

### **1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Program Praktik Lapangan terdiri dari 2 program yaitu PPL terbimbing dan ujian.

#### **a. PPL Terbimbing**

Praktik mengajar terbimbing merupakan latihan bagi mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan benar dari bimbingan dosen dan guru pembimbing yang meliputi perangkat mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan media pembelajaran). Pada kesempatan ini, penyusun diberi 4 kali kesempatan untuk mengajar kelas. 4 kali mengajar itu dibagi untuk dua kelas rendah dan dua kelas tinggi.

#### **b. PPL Ujian**

Praktik mengajar ujian ini merupakan tingkatan akhir pada praktik PPL, dalam hal ini praktikan diberi kesempatan 2 kali untuk mengajar kelas rendah maupun kelas tinggi dengan dinilai oleh guru pamong dan diawasi juga oleh Dosen Pembimbing PPL. (Jadwal PPL terlampir)

### **2. Rancangan Kegiatan PPL**

#### **a. Praktik Pengalaman Lapangan**

Praktik pengalaman lapangan (PPL) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PPL dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan tersebut antara lain :

##### **1) Penyerahan mahasiswa untuk observasi**

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 11 Mei 2015. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, dosen pembimbing PPL, kepala sekolah dan guru SD Negeri Kepek.

##### **2) Observasi lapangan**

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Kepek. Kegiatan terhadap karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Kepek. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
- b) Proses pembelajaran
- c) Perilaku atau keadaan siswa
- d) Administrasi persekolahan
- e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya

- 3) Observasi pembelajaran di kelas dan persiapan perangkat pembelajaran  
Observasi ini dilakukan dengan cara mahasiswa memasuki kelas. Hal ini bertujuan supaya mahasiswa dapat mengetahui kondisi kelas dan bagaimana cara mengatasi kelas, sehingga pada saat praktik mengajar nanti mahasiswa tahu apa yang harus dilakukan.

- 4) Penerjunan mahasiswa ke SD Negeri Kepek

Penerjunan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015

- 5) Pelaksanaan praktik mengajar

Pelaksanaan pratik mengajar meliputi praktik mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di kelas sebenarnya di bawah bimbingan guru pembimbing lapangan. Setiap mahasiswwa melakukan praktik mengajar 4 PPL terbimbing. Setiap mahasiswa diberi kesempatan 2 kali tatap muka. Semua kegiatan PPL dibagi menjadi kelas bawah dan kelas atas, sehingga setiap mahasiswa FIP dapat memasuki kelas II-V sedangkan FIK kelas I-VI.

- 6) Praktik persekolahan

Praktik persekolahan merupakan aktivitas mahasiswa dalam bidang kegiatan administrasi sekolah dan pengadaan media pendukung kegiatan pembelajaran. Ketrampilan yang tercakup adalah :

- a) Pengelolaan administrasi sekolah
- b) Pengelolaan administrasi kelas
- c) Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran

- d) Mengikuti kegiatan sekolah, antara lain upacara bendera, tugas piket guru dan perpustakaan.
- 7) Evaluasi Praktik Mengajar  
Keiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:
  - a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
  - b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).
- 8) Kegiatan non-Akademik
  - a. Pengelolaan UKS
  - b. Penyambutan Siswa di Pagi Hari (Morning Greetings)
  - c. Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan
  - d. Pendampingan Ekstrakurikuler Silat
  - e. Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka
  - f. Pendampingan Ekstrakurikuler Tari
  - g. Latihan Upacara
  - h. Mading
  - i. Pelatihan PBB
  - j. Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan
  - k. Pengelolaan Perpustakaan
  - l. Perpisahan
- 9) Penyusunan laporan  
Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL.
- 10) Penarikan mahasiswa PPL

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan Kegiatan PPL**

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

- 1) Melakukan observasi pembelajaran di kelas. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui kondisi yang ada di kelas.
- 2) Menyusun jadwal mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas I sampai dengan kelas V
- 3) Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
- 4) Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktek.
- 5) Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
- 6) Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- 7) Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan.

#### **B. Pelaksanaan PPL**

Bentuk pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan terdiri dari 2 (dua) jenis, yaitu praktik mengajar terbimbing dan ujian praktik mengajar. Praktik mengajar terbimbing dilakukan 4 (empat) kali dan ujian praktik mengajar dilakukan 2 (dua) kali. Jadi, total praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa adalah 6 kali. Masing-masing jenis praktik mengajar dilakukan di kelas rendah dan kelas tinggi. Pelaksanaan praktik mengajar berlangsung pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 8 September 2015.

##### **1. Praktik Mengajar Terbimbing**

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar lengkap dengan persiapan membuat RPP dan media, menggunakan fasilitas yang ada, serta mengembangkan metode dan keterampilan mengajar di kelas, dengan bimbingan guru pembimbing/guru pamong (guru kelas) dan dosen pembimbing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan pada tanggal



12Agustus- 8 September 2015 selama 4 (empat) kali, 2 (dua) kali di kelas rendah dan 2 (dua) kali di kelas tinggi.

a. Praktik Mengajar Terbimbing 1

Hari, tanggal	Rabu, 12 Agustus 2015
Kelas/ Semester	II/ 1
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia & PKn
Alokasi Waktu	2 x 35 menit
Standar Kompetensi	Bahasa Indonesia  4. Menulis permulaan melalui kegiatan melengkapi cerita dan dikte  PKn  5. Membiasakan hidup bergotong royong, tolong menolong, dan saling berbagi
Kompetensi Dasar	Bahasa Indonesia  4.2 Menulis kalimat sederhana yang didiktekan guru dengan menggunakan huruf tegak bersambung dan memperhatikan penggunaan huruf kapital dan tanda titik  PKn  5.2 Mengenal pentingnya hidup tolong menolong
Indikator	Bahasa Indonesia 4.2.1 Menulis kalimat sederhana dengan menggunakan huruf tegak bersambung pada buku halus dengan memperhatikan huruf kapital 4.2.2 Menulis kalimat sederhana dengan menggunakan huruf tegak bersambung pada buku halus dengan memperhatikan tanda titik PKn 3.2.1 Menjelaskan arti tolong menolong 3.2.2 Menyebutkan contoh sikap tolong menolong 3.2.3 Menyebutkan manfaat dari tolong menolong
Materi Pokok	Menulis & Hidup Rukun

b. Praktik Mengajar Terbimbing 2

Hari, tanggal	Jumat, 21 Agustus 2015
Kelas/Semester	III/1
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia, PKn
Alokasi Waktu	2 x 35 menit
Standar	Bahasa Indonesia

Kompetensi	<p>3. Memahami teks dengan membaca nyaring, membaca intensif, dan membaca dongeng</p> <p>PKn</p> <p>1. Mengamalkan makna Sumpah Pemuda</p>
Kompetensi Dasar	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.1 Membaca nyaring teks (20-25 kalimat) dengan lafal dan intonasi yang tepat</p> <p>3.2 Menjelaskan isi teks (100- 150 kata) melalui membaca intensif</p> <p>PKn</p> <p>1.1 Mengenal makna satu nusa, satu bangsa dan satu bahasa</p> <p>1.2 Mengenal makna sumpah pemuda</p>
Indikator	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.1.1 membaca nyaring teks (20-25) dengan intonasi yang benar</p> <p>3.2.1 menyebutkan isi teks yang telah di baca</p> <p>PKn</p> <p>1.2.1 menyebutkan makna satu nusa, satu bangsa dan satu bahasa</p> <p>1.2.2 menyebutkan suku-suku yang ada di indonesia</p> <p>1.2.3 menyebutkan pokok-pokok teks sumpah pemuda</p>
Materi Pokok	<p>1. membaca</p> <p>2. sumpah pemuda</p>

c. Praktik Mengajar Terbimbing 3

Hari, tanggal	Selasa, 25 Agustus 2015
Kelas/ Semester	V/I
Mata pelajaran	IPA
Alokasi Waktu	2 x 35 menit
Standar Kompetensi	1. Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan.
Kompetensi Dasar	1.3 Mengidentifikasi fungsi organ pencernaan manusia dan hubungannya dengan makanan dan kesehatan.

Indikator	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengidentifikasi jenis-jenis makanan yang mengandung gizi.</li> <li>2. Mengelompokkan makanan berdasarkan kandungan gizi yang dimiliki.</li> <li>3. Menjelaskan manfaat kandungan gizi pada makanan.</li> </ol>
Materi Pokok	1. Kandungan Zat dalam Makanan Bergizi

d. Praktik Mengajar Terbimbing 4

Hari, tanggal	Jum'at, 5 September 2015
Kelas/ Semester	II/1
Mata Pelajaran	IPA dan SBK
Alokasi Waktu	2 x 35 menit
Standar Kompetensi	<p>IPA:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengenal bagian-bagian utama tubuh hewan dan tumbuhan, pertumbuhan hewan dan tumbuhan serta berbagai tempat makhluk hidup.</li> </ol> <p>SBK:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa.</li> </ol>
Kompetensi Dasar	<p>IPA:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengenal bagian-bagian utama hewan dan tumbuhan di sekitar rumah dan sekolah melalui pengamatan.</li> </ol> <p>SBK:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengekspresikan diri melalui gambar ekspresif</li> </ol>
Indikator	<p>IPA</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menunjukkan bagian-bagian utama tumbuhan di sekitar.</li> <li>2. Menjelaskan kegunaan bagian utama tumbuhan di sekitar.</li> </ol> <p>SBK</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mendemonstrasikan cara menorehkan warna</li> </ol>

	pada gambar.
Materi Pokok	1. Bagian-bagian tumbuhan dan kegunaannya. 2. Warna gambar

**2. Ujian Praktik Mengajar Terbimbing**

Ujian praktik mengajar terbimbing merupakan sebuah ujian bagi mahasiswa PPL untuk dilihat kinerjanya selama empat kali praktik mengajar terbimbing sebelumnya.

Ujian praktik mengajar terbimbing dilaksanakan dua kali selama PPL. Satu kali dilaksanakan di kelas rendah dan satu kali dilaksanakan di kelas tinggi setelah dua kali praktik mengajar terbimbing. Ujian praktik mengajar terbimbing dilaksanakan tanggal 8 September 2015 di kelas IV dan tanggal 10 September 2015 di kelas II SD N I Sedayu.

**a. Ujian Praktik Mengajar Terbimbing 1**

Hari, tanggal	Selasa, 8 September 2015
Kelas/ Semester	IV/1
Mata Pelajaran	IPA
Alokasi Waktu	2 x 35 menit
Standar Kompetensi	2. Memahami hubungan antara struktur bagian tumbuhan dengan fungsinya
Kompetensi Dasar	2.6 Menjelaskan hubungan antara struktur batang tumbuhan dengan fungsinya.
Indikator	1. Menunjukkan struktur batang tumbuhan. 2. Menyebutkan jenis-jenis batang tumbuhan. 3. Menjelaskan fungsi batang bagi tumbuhan itu sendiri.
Materi Pokok	1. Struktur dan Fungsi bagian tumbuhan

**b. Ujian Praktik Mengajar Terbimbing 2**

Hari, tanggal	Kamis, 10 September 2015
Kelas/ Semester	III/1
Mata Pelajaran	PKn dan Bahasa Indonesia
Alokasi Waktu	4 x 35 menit

Standar Kompetensi	<p><b>PKn:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengamalkan makna sumpah pemuda.</li> </ol> <p><b>Bahasa Indonesia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi dalam bentuk paragraf dan puisi.</li> </ol>
Kompetensi Dasar	<p><b>PKn</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengenal makna satu nusa, satu bangsa, dan satu bahasa.</li> </ol> <p><b>Bahasa Indonesia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melengkapi puisi anak berdasarkan gambar.</li> </ol>
Indikator	<p><b>PKn</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyebutkan keragaman senjata tradisional yang ada di Indonesia.</li> <li>2. Menunjukkan asal daerah dari senjata tradisional yang ada di Indonesia.</li> </ol> <p><b>Bahasa Indonesia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melengkapi puisi berdasar isi gambar.</li> <li>2. Menentukan judul puisi sesuai gambar.</li> </ol>
Materi Pokok	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ke ramana di Indonesia</li> <li>2. Puisi</li> </ol>

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

#### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini, mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Baik pengalaman dalam menrencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, penilaian, hingga kegiatan yang berkaitan dengan adminitrasi sekolah. Mahasiswa benar – benar merasakan bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi, metode pempelajaran tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang berbeda-beda. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Situasi yang ditemukan di dalam kelas seringkali berbeda jauh dari perencanaan yang sudah tertuang dalam RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). Oleh

karenanya, seorang guru harus mempunyai rencana cadangan andaikata terjadi hal-hal di luar dugaan. Diperlukan kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Terdapat sedikit perbedaan antara RPP yang didapat ketika menimba ilmu di kampus dengan RPP yang digunakan di SD Negeri Kepek, akan tetapi hal ini tidak terjadi berlarut-larut karena segera dilakukan sosialisasi dan penyamaan pandangan terkait format RPP yang akan digunakan selama kegiatan PPL di SD Negeri Kepek.

Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa masih belum sempurna, karena masih dalam proses dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman – teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran.

Dengan hal itu mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu di sekolah.

## 2. Hambatan

Kegiatan PPL tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut:

- b. Adanya pergeseran jadwal dikarenakan hari libur dan kegiatan peringatan Hari Ulang Tahun Kemerdekaan RI ke 70.
- c. Adanya kegiatan-kegiatan di luar rencana.
- d. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Karena mereka menganggap bahwa mahasiswa PPL yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai.
- e. Siswa mudah mengeluh apabila materi sedikit sulit.
- f. Konsentrasi siswa mudah terpecah jika sudah mendekati jam istirahat maupun jam pulang sekolah.
- g. Sulit menentukan media yang akan digunakan untuk materi. Karena tidak semua materi dapat menggunakan media.

### 1. Usaha-usaha yang dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PPL berlangsung antara lain:

- a. Mengganti jadwal yang libur mendadak dengan hari lain yang mahasiswa sendiri tidak ada jadwal mengajar.
- b. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Memberikan hukuman akademik bukan fisik bila sudah keterlalu.
- c. Format RPP dikonsultasikan terlebih dahulu dengan guru.
- d. Mahasiswa memberikan dorongan dan motivasi semangat kepada siswa. Selain itu mahasiswa mengulang kembali penjelasan supaya siswa lebih jelas.
- e. Dalam menghadapi berbagai permasalahan yang ada, kami berusaha menyikapinya dengan sikap yang tegas dan bijaksana, seperti menegur siswa dan menegur siswa yang berbuat tidak semestinya.

## 2. Refleksi

Kegiatan PPL ini merupakan bagian dari kegiatan program PPL yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Sehingga mahasiswa dapat memperoleh pengalaman yang dapat digunakan nanti pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Kesimpulan dari program yang telah seluruhnya dilaksanakan adalah :

Kegiatan PPL merupakan wahana bagi mahasiswa untuk mengabdikan dan mengaplikasikan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh di bangku kuliah ke dalam duniakerja, khususnya dunia pendidikan, secara nyata. Melalui kegiatan PPL mahasiswa dapat menjalin kerjasama yang saling menguntungkan dan hubungan yang lebih erat dengan lembaga pendidikan secara langsung, dalam hal ini SD N Kepek, mulai dari kepala sekolah, guru, karyawan, sampai dengan siswa-siswa SD N Kepek, dan rekan-rekan mahasiswa yang melakukan praktik. Sekolah benar-benar memberikan dukungan terhadap program-program yang dilaksanakan dengan menyediakan sarana dan prasarana. Progran PPL di SD N Kepek secara keseluruhan dapat berjalan dengan baik.

#### **B. Saran-saran**

##### **1. Bagi SD N Kepek**

- a. Optimalisasi peran siswa dalam berbagai kegiatan lebih ditingkatkan.
- b. Senantiasa menjaga dan meningkatkan prestasi baik dalam bidang akademik maupun non akademik seperti olahraga dan kesenian.
- c. Sekolah dapat bekerjasama dengan mahasiswa dalam setiap kegiatan dengan lebih baik.
- d. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan saling memberi masukan antara kedua belah pihak.
- e. Komunikasi dan kerjasama yang baik dengan seluruh warga sekolah sebaiknya lebih ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.
- f. Peningkatan sarana dan prasarana olahraga agar semakin representatifnya kegiatan belajar mengajar khususnya sarana dan prasarana Penjasorkes.

##### **2. Bagi mahasiswa PPL UNY**

- a. Mahasiswa perlu mengetahui tujuan awal diadakannya PPL sehingga dapat memperoleh manfaat dan pengalaman yang berguna dari lingkungan pendidikan.



- b. Perlu membangun sosialisasi dan hubungan baik dengan masyarakat sekolah sehingga semua program dapat terlaksana dengan baik
- c. Pertahankan tali persaudaraan dan semangat kesetiakawanan, pengorbanan, dan kedisiplinan dalam tubuh tim PPL selama kegiatan PPL berlangsung dan seterusnya.
- d. Pertahankan hubungan baik antara mahasiswa dan seluruh warga masyarakat, dalam hal ini SD N Kepek, baik guru dan karyawan maupun siswa-siswi SD N Kepek.
- e. Tingkatkan koodinasi dalam setiap pelaksanaan program kerja PPL.
- f. Program-program PPL yang terlaksana pada periode ini hendaknya ditindaklanjuti, sementara program-program kerja PPL yang belum sempurna dapat dijadikan bahan pemikiran dan pertimbangan untuk dapat dilaksanakan oleh tim PPL berikutnya.

### **3. Bagi penyelenggara PPL UNY (LPPMP UNY)**

- a. Memberi informasi pelaksanaan dan segala hal yang berkaitan dengan PPL secara jelas dan jauh hari sebelum hari pelaksanaan.
- b. Meningkatkan koordinasi dengan sekolah tempat PPL dilaksanakan.
- c. Monitoring lebih ditingkatkan sehingga dapat mementau sejauh mana perkembangan kemampuan mahasiswa PPL.
- d. Memberikan pembekalan kepada mahasiswa dengan lebih efektif dan humanis.

## **DAFTAR PUSTAKA**

Tim PPL LPPMP. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY

# LAMPIRAN



Lampiran 1. Matriks Individu

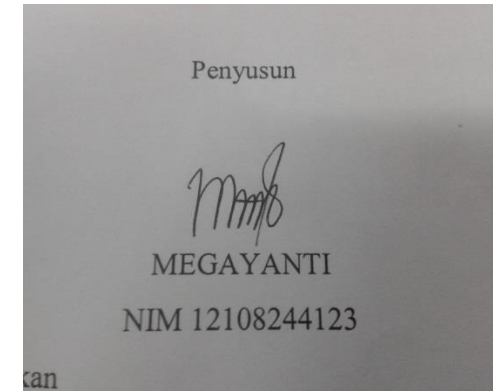
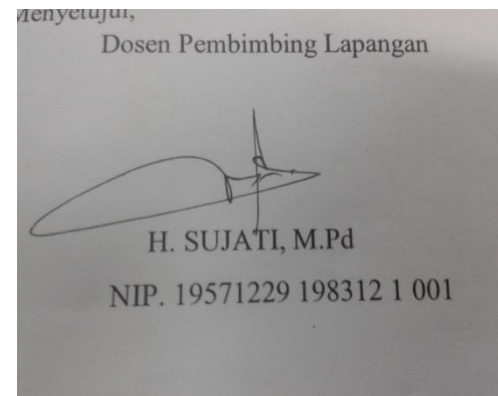
NOMOR LOKASI : C021  
 NAMA SEKOLAH : SD Negeri Kepek  
 ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Kecamatan Pengasih, Kabupaten Kulon Progo

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1.	Penyerahan						
	a. Persiapan	0,5					0,5
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5					0,5
2.	Upacara Bendera						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
3.	Senam Angguk						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
4.	Pengelolaan Perpustakaan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2,25	4,25	2,75	2,75	14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
5.	Administrasi UKS						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
6.	Sapa Pagi ( <i>Morning Greeting</i> )						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5	2,5	3	3	3	14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
7.	Pendampingan PBB						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	9	6,5				15,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	2					2
8.	Pengadaan Majalah Dinding (Mading) Sekolah						
	a. Persiapan				2		2
	b. Pelaksanaan					10,5	10,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
9.	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5		2,5	2,5	2,5	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
10.	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2		2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
11.	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2		2	2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
12.	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan			3	3	3	9

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
13.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan						
	a. Persiapan		2				2
	b. Pelaksanaan		2				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1				1
14.	Upacara HUT RI ke - 70						
	d. Persiapan		1				1
	e. Pelaksanaan		2				2
	f. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
15.	Rapat Koordinasi Kelompok						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
16.	Perpisahan						
	a. Persiapan					1,5	1,5
	b. Pelaksanaan					2	2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
17.	Praktik Mengajar						
	a. Persiapan	3	3	6			12
	b. Pelaksanaan	1	1	2			4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	2			4
18.	Ujian PPL						
	a. Persiapan				6		6
	b. Pelaksanaan				2		2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				2		2
Total Jam		31	27,75	26,75	29,25	31,25	146

Mengetahui,





LAMPIRAN 2



**LAMPIRAN 3**

**DATA SISWA SDN KEPEK TA 2015/2016**

**1. KELAS I**

No. Urut	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN
1	ZAKY AFLAH	L
2	RAHMA FATONITA	P
3	VAREZHA CAHYA P.A.	L
4	ANDIKA SAPUTRA	L
5	PANJI REVANDRA PUTRA	L
6	RAIHAN SATYA PRATAMA	L
7	BAGUS SETIAWAN	L
8	ARIF SETIA BUDI	L
9	ADHITYA PRIHATIN W.	L
10	RAIHAN ALIEF ARDIANSYAH	L
11	RAIFAN ALIEF ALFIANSYAH	L
12	KEVIN JULIO NANDA	L
13	AULIA ARDIYANTI	P
14	ZASKIA AYUMI PUTRI	P
15	NAFSIA AGISTA NUR'AINI	P
16	CARISSA PUTRI UNTARA	P
17	BUSTANUL ARIFIN	L
18	AULIL AMRI RAMADAN	L
19	NUR MAULIDA RAMADHANI	P
20	ALFRADITA AGATAMA FITRA	L
21	AUREL ADINDA PARAMITHA	P
22	AKHDAN FALIH	L
23	AZHALEA CHIKA GRISELDA L.	P
24	CESA ARIANI	P
25	IKHSAN FAHRIZA	L
26	RENO BAYU PRABOWO	L
27	FERDHANA SYACH PUTRA N.	L
28	FAHRIZAL YANUATA	L

**2. KELAS II**

No. Urut	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN
1	PANJI GIRISOKO	L
2	ROSI NAVIAN SAPUTRA	L
3	SUCI NURHIDAYAH	P
4	AULIYA SHAFIQAH S.	P
5	FARHAN YUSUF YULIARDHI	L
6	FADHA ABDILLAH ROYATIL I.	L
7	SYAFIQ RAMADHANI	L
8	RAISYAH ARIFAH	P
9	MUHAMMAD YUSUF	L
10	ARDAN OKTA SAPUTRA	L
11	SALIQ DAMAR PANGGALIH	L
12	NICO ALBERTO WAHID	L
13	NUGRAHENI FITRI	P
14	DWI AMELIA PUTRI N.	P
15	DEMAS CAHYA WINEDAR	L
16	NAWANGSIH NUGRAHA J.	P
17	RADITYA BAGUS SUSANTO	L
18	REISYA DISTI INDRIA	P
19	MARSHA PUTRI VALENTINA	P
20	DANANG SURAJA	L
21	NASHIWA LAILAA H.	P
22	MAYA NORI ASYIFA	P
23	AMELIA FARADINI	P
24	NAURA ARGIA GUNAWAN	P
25	MUHAMMMAD ASROFIL G.	L
26	AZAM	L

3. KELAS III

No. Urut	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN
1	ANGGIK ARDIYANTO	L
2	VERANDA BAGUS S	L
3	CANDRA FEBRIANTO	L
4	ALFIN BAGUS WIJAYA	L
5	ARIS YULIANTO	L
6	JENI DANIA SETIA PUTRI	P
7	RAFAEL ARYA PRAMUDYA	L
8	RISMA PRIHANDANI	P
9	MUHAMAD RIFQI ALAUDIN	L
10	DWI YULIASARI	P
11	ADIRA ARMINTASARI	P
12	YULI ARDIANTI	P
13	RAIHAN PRAMANA	L
14	RIDWAN PERMANA	L
15	AFRIZAL GUNTUR F	L
16	ANTON AUNURROHMAN S.	L
17	DAFFA RAHMATDANI	L
18	ZAHRANI AL MAISAROH	P
19	ULFAH NURCAHYANI	P
20	CHANDRA CAHYA S	L
21	NOVITA FARAH REIVARANI	P
22	FIRSTYO DIRGA F.	L
23	SEFIRA DWI ANGGRAINI	P
24	DEVANO ARYA SATYA	L
25	TOMY NANDA SUGIARTO	L
26	FEBRIANA AYU N.	P
27	DANDA MUHAMAD F.	L
28	DEWI NUR FATIMAH	P
29	MUHAMAD KEVIN M	L
30	FREKA PRADITA	L
31	NISRINA ARI MAHARANI	P

#### 4. KELAS IV

No. Urut	Nama Siswa	JENIS KELAMIN
1	VETI YULIANA	P
2	DEFA ANANTO SAPUTRA	L
3	DENASYA TRI IVANA	P
4	DWI HARIYANTI	P
5	YOGA SAFRIL PARASETYA	L
6	MAIDA ELFINA	P
7	DATIN KURNIA ISNAIN	P
8	JONI LUDIANSYAH	L
9	DELVIANA SALSAH PUTRI	P
10	ARLINA YULYA PUTRI	P
11	FENDY ALFIC SETIAWAN	L
12	YENI NARWATI	P
13	RISMIYATI NURUL FATIMAH	P
14	FIGO PRATAMA	L
15	KHARISMA FITRI AULIA	P
16	MUHAMAD NUR FAIZI	L
17	MICHAEL WIJAYA KUSUMA	L
18	WISNU SYAHRUL R.	L
19	M. FAUZAN W.S.	L
20	SANDI ASNA AULIA	P
21	FENDI EKA SETYAWAN	L
22	NOVI NOER FIRIANI	P
23	RETNO ADININGSIH	P
24	WAHYU ZUDHA K.	L
25	DWI SETYAWAN	L
26	NADYA KUMALA DEWI	P
27	MAHESA DYU PRATAMA	L
28	RAKHA DANENDRA P.	L
29	DEVITA OCTA NUGREHENI	P
30	ANNISA USWATUN H.	P
31	RIVALDI DHIMAS T.	L
32	ARDIAN EKA WARDANA	L
33	NADIA SELVA ALINSKI M.A.	P
34	DONI	L

### 1. KELAS V

No. Urut	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN
1	RIZKY APRILIANTA	L
2	ISMU RAHMANSYAH	L
3	HILDAN ANTONY M.	L
4	EKO SURANTO	L
5	PRADITYA ANGGARA	L
6	HARIYADI	L
7	PANDIT OKTADIAS	L
8	GADANG SURYA P.	L
9	MUHAMAD HANIFUDIN	L
10	RINA APRILIA SINTIA SARI	P
11	RIEN WULANDARI	P
12	ENDANG MULYANI	P
13	ANNISA RISKI MAHARANI	P
14	SEPTIEN DWI KUNCORO	L
15	AFIT ZUDHA SAPUTRA	L
16	AFFAN ZEIN	L
17	ROFI SURYA NABABAN	L
18	KISWI NURAINI	P
19	GIGIH WAHYU SAPUTRA	L
20	ANANDA SALMALIA PUTRI	P
21	ANANDA RAHMALIA PUTRI	P
22	DHIYA SAFITRI	P
23	DEWI ASTUTI	P
24	LUTHFI ASAD CHOIRULLAH	L
25	RAFIF IBNU FAUZI	L
26	FAZA IMROATUN HUSNA	P
27	ARIQ KURNIANTO	L
28	SEKAR ARUM ARTIKA SARI	P
29	ANDY NANDA PRATAMA	L
30	KHOIRUNISA SAPUTRI	P
31	AULIA WAHYU ANDINI	P
32	IRCHAM GUSTIANSYAH	L
33	RINTANIA PRAMESTI	P
34	ELSA SARITA NURUL P.	P
35	RAIHAN	L

## 2. KELAS VI

No. Urut	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN
1	IQZA ADE PUTRA	L
2	SITI LATIFAH NURJANAH	P
3	VIKA IVANNANDA KARISTA	L
4	RAHMATUL MUSTAKHIM	L
5	HAFSHAH	P
6	RIFQI IMAM NUR ANDIKA	L
7	ADITYA JUNI KURNIAWAN	L
8	DHYANA SUKHAVATI	P
9	SUPRIYANTO	L
10	IKHWAN NURRAMADHAN	L
11	NAUFAL AFRIZAL	L
12	IKA RACHMA WIDYANI	P
13	MUHAMAD LUTHFAN H.	L
14	ADE RAHMAN	L
15	WAHYU NUR CHOLIFAH	L
16	IKSAN BAIHAQI	L
17	NOVITA AFIANI	P
18	RIZKI SILVIANA	P
19	CHARYSA AFZELSI AVRIELYA	P
20	KHOIRISA NUR AINI	P
21	RHENA AFRRILA	P
22	JAKA NUGRAHA	L
23	DZULHIKMAH NURUL H	L
24	BAGUS DWI KUNCORO	L
25	REIFA ERIDHA SARI	P
26	EKA OKTAVIANI	P
27	HANIFAH NURJANNAH S.	P
28	IS'RIYADI	L
29	ARYA NADIF IFTIZAN	L
30	ADINDA OKTA V.	P
31	ADITYA SURYA SAPUTRA	L
32	DEVITA DWI ANJANI	P
33	FAHRIARI SHANDY	L
34	ARINA JANATUL A'LA	P

#### LAMPIRAN 4

**Jadwal pelajaran SD Negeri Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016**

Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
I	07.00-07.35	Upacara	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	B. Indonesia	Penjaskes
	08.10-08.45	B. Indonesia	Matematika	B. Indonesia	PKn	B. Indonesia	Penjaskes
	08.45-09.20	IPS	Matematika	B. Indonesia	PKn	Matematika	Penjaskes
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	IPS	IPA	SBK	B. Jawa	TT/PKn	Penjaskes
	10.10-10.45	Matematika	IPA	SBK	B. Jawa		TT/Matematika
	10.45-11.20	TT/IPA	TT/IPA	TT/B. Indonesia	TT/IPS		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
	12.10-12.45						
II	07.00-07.35	Upacara	Matematika	P. Agama	P. Agama	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	Matematika	P. Agama	Matematika	Penjaskes	Matematika
	08.10-08.45	B. Indonesia	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	Matematika
	08.45-09.20	Matematika	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	B. Indonesia
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	Penjaskes	B. Indonesia
	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	TT/IPA	TT/IPS
	10.45-11.20	TT/IPA	TT/Matematika	TT/PKn	TT/B. Indonesia		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
	12.10-12.45						
III	07.00-07.35	Upacara	Matematika	IPA	Penjaskes	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Matematika	IPA	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika
	08.10-08.45	Matematika	P. Agama	IPS	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	B. Indonesia	P. Agama	IPS	Penjaskes	P. Agama	IPA



	09.20-09.35						
	09.35-10.10	B. Indonesia	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	P. Agama	SBK
	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	TTT/IPS	TT/PKn
	10.45-11.20	PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	TT/IPA		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/IPA	TT/Matematika	TT/IPA		
	12.10-12.45						
Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
IV	07.00-07.35	Upacara	B. Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	P. Agama	B. Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	P. Agama	PKn
	08.10-08.45	P. Agama	Matematika	Penjaskes	B. Inggris	P. Agama	PKn
	08.45-09.20	Matematika	Matematika	Penjaskes	B. Inggris	SBK	IPS
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	Matematika	SBK	Matematika	IPA	SBK	IPS
	10.10-10.45	IPA	SBK	Matematika	IPA	TT/B. Jawa	TT/Matematika
	10.45-11.20	IPA	IPS	B. Indonesia	B. Indonesia	TT/B. Jawa	TT/Matematika
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/IPA	B. Indonesia	TT/IPS		
	12.10-12.45	TT/PKn	TT/IPA	TT/IPA	TT/IPS		
V	07.00-07.35	Upacara	Penjaskes	Matematika	B. Inggris	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Penjaskes	Matematika	B. Inggris	B. Indonesia	Matematika
	08.10-08.45	Matematika	Penjaskes	IPA	IPA	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	PAI	Penjaskes	IPA	IPA	SBK	SBK
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	PAI	PKn	B.Indonesia	IPS	SBK	SBK
	10.10-10.45	IPA	PKn	B.Indonesia	B. Jawa	TT/B. Indonesia	TT/Matematika
	10.45-11.20	IPA	B. Indonesia	PAI	B. Jawa		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/Matematika	PAI	TT/IPS		
	12.10-12.45	TT/IPA	TT/Matematika	TT/salat jamaah	TT/IPS		

VI	07.00-07.35	Upacara	B. Indonesia	Matematika	IPA	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika	IPA	Matematika	IPA
	08.10-08.45	Penjaskes	IPS	IPS	Matematika	Matematika	IPA
	08.45-09.20	Penjaskes	B. Jawa	IPS	Matematika	SBK	PKn
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	Penjaskes	B. Jawa	B. Indonesia	B. Inggris	SBK	PKn
	10.10-10.45	B. Indonesia	SBK	P. Agama	B. Inggris	TT/IPA	TT/IPS
	10.45-11.20	B. Indonesia	SBK	P. Agama	P. Agama	TT/IPA	TT/IPS
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	P. Agama		
	12.10-12.45	TT/PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	TT/IPA		

## LAMPIRAN 5

### JADWAL PRAKTIK MENGAJAR

No.	Tanggal	Kelas 1	Kelas 2	Kelas 3	Kelas 4	Kelas 5	Kelas 6
1.	10 Agustus 2015						
2.	11 Agustus 2015					Ikhsan Sudibya	
3.	12 Agustus 2015		Megayanti Candra Dian A.	Abdiyatun Khayati Gesti Lutfiyani	Sulistyawati		
4.	13 Agustus 2015		Ayu Restianingrum	Said Titin Setianingrum			
5.	14 Agustus 2015		Viko Bayu Aji				
6.	15 Agustus 2015		Argi Sofyan Dian NurArini	Dyah Ayu Intan R.			
7.	16 Agustus 2015						
8.	17 Agustus 2015						
9.	18 Agustus 2015					Iksan Sudibya Sulistyawati	
10.	19 Agustus 2015		Abdiatun Khayati Dyah Ayu Intan R.	Dian NurArini Candra Dian A. Argi Sofyan	Viko Bayu Aji Said		
11.	20 Agustus 2015		Titin Setianingrum Gesti Lutfiyani	Iksan Sudibya Said Ayu Restianingrum			
12.	21 Agustus 2015		Viko Bayu Aji Sulistyawati	Megayanti			
13.	22 Agustus 2015	Said Sulistyawati					
14.	23 Agustus 2015						
15.	24 Agustus 2015				Dian Nur Arini Ayu Restianingrum	Megayanti Titin Setianingrum	Iksan Sudibya Sulistyawati

16.	25 Agustus 2015				Gesti Lutfiyani Abdiyatun Khayati	Viko Bayu Aji Sulistyawati Dyah Ayu I. R.	
17.	26 Agustus 2015				Iksan Sudibya Said Megayanti	Candra Dian A. Ayu Restianingrum	
18.	27 Agustus 2015			Sulistyawati Viko Bayu Aji	Candra Dian A.	Argi Sofyan	
19.	28 Agustus 2015		Iksan Sudibya Said		Dyah Ayu I. R.	Gesti Lutfiyani Dian Nur Arini	
20.	29 Agustus 2015	Sulistyawati Viko Bayu Aji			Titin Setianingrum Argi Sofyan	Abdiyatun Khayati	
21.	30 Agustus 2015						
22.	31 Agustus 2015						Viko Bayu Aji Sulistyawati
23.	1 September 2015		Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	Dian Nur Arini	Iksan Sudibya Said	
24.	2 September 2015		Megayanti Titin Setianingrum	Candra Dian A.	Viko Bayu Aji Iksan Sudibya Dyah Ayu Intan R.	Gesti Lutfiyani	
25.	3 September 2015		Dian Nur Arini	Said Iksan Sudibya	Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	
26.	4 September 2015		Sulistyawati Viko Bayu Aji				
27.	5 September 2015	Iksan Sudibya Sulistyawati	Abdiyatun Khayati	Gesti Lutfiyani	Candra Dian A. Titin Setianingrum	Megayanti	
28.	6 September 2015						
29.	7 September 2015				Abdiyatun Khayati		Viko Bayu Aji

							Said
30.	8 September 2015					Sulistyawati Viko Bayu Aji	
31.	9 September 2015				Said Iksan Sudibya		
32.	10 September 2015			Viko Bayu Aji Sulistyawati			
33.	11 September 2015		Iksan Sudibya Said				
34.	12 September 2015						

Keterangan Warna :



Libur hari Minggu



Libur Memperingati Hari Kemerdekaan Indonesia

LAMPIRAN 6

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

**KELAS V SEMESTER I**

**Untuk memenuhi tugas Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) semester khusus 2015**



**Disusun Oleh : Megayanti (12108244123)**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
JURUSAN PENDIDIKAN PRASEKOLAH DAN SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2015**

## RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SD N Kepek
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas	: V
Semester	: I
Alokasi Waktu	: 2x35 menit

### STANDAR KOMPETENSI

#### Matematika

1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah

### KOMPETENSI DASAR

#### Matematika

- 1.5 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi hitung, KPK dan FPB

### INDIKATOR

- 1.5.1 menyelesaikan soal cerita yang berkaitan dengan KPK
- 1.5.2 Menyelesaikan soal cerita yang berkaitan dengan FPB

### TUJUAN

1. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat menyelesaikan soal cerita yang berkaitan dengan KPK
2. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat menyelesaikan soal cerita yang berkaitan dengan FPB

### METODE & PENDEKATAN

1. Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK)
2. Metode : tanya jawab, ceramah, diskusi kelompok

### MATERI

Matematika: soal cerita KPK dan FPB

### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Nama kegiatan	Deskripsi kegiatan	Alokasi waktu
Pendahuluan	1. Guru membuka pembelajaran dengan salam	5 menit

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Siswa berdoa bersama-sama untuk mengawali pembelajaran</li> <li>3. Melakukan absensi</li> <li>4. Guru menanyakan kesiapan siswa untuk mengikuti pembelajaran</li> <li>5. Guru melakukan apersepsi dengan bertanya “apakah kalian masih ingat pembelajaran sebelumnya tentang KPK dan FPB?”</li> <li>6. Guru mengkomunikasikan materi pembelajaran</li> <li>7. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</li> </ol>	
Inti	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mendengarkan penjelasan guru cara mengerjakan soal cerita yang berkaitan dengan KPK</li> <li>2. Siswa berlatih mengerjakan soal cerita yang berkaitan dengan KPK</li> <li>3. Siswa mendengarkan penjelasan guru cara mengerjakan soal cerita yang berkaitan dengan FPB</li> <li>4. Siswa berlatih mengerjakan soal cerita yang berkaitan dengan FPB</li> </ol> <p><b>Elaborasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa membentuk kelompok dengan teman satu meja</li> <li>2. Setiap kelompok mengerjakan LKS yang telah disediakan oleh guru</li> <li>3. Guru berkeliling dan memberikan bimbingan seperlunya</li> <li>4. Siswa menukar hasil kerja kelompoknya dengan kelompok lain</li> <li>5. guru dan siswa bersama-sama membahas soal LKS</li> </ol> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memberikan kesempatan pada siswa untuk menanyakan hal yang belum dimengerti</li> <li>2. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu</li> <li>3. Siswa bersama guru membahas soal evaluasi (jika memungkinkan)</li> </ol>	55 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menanyakan bagaimana perasaan siswa</li> <li>2. Siswa menyimpulkan pembelajaran dengan bantuan guru</li> <li>3. Guru memberikan tindak lanjut atau penugasan</li> <li>4. Guru menutup pembelajaran dengan salam</li> </ol>	5 menit

## SUMBER & MEDIA

### Sumber:

Silabus kelas V SD



M. Khafid Kasri. 2007. *Super Matematika untuk Sekolah Dasar Kelas V*. Jakarta: esis

**Media:**

1. LKS

**PENILAIAN**

1. **Prosedur Penilaian**

- a. **Penilaian Proses**

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

- b. **Penilaian Hasil Belajar**

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tertulis

2. **Instrumen Penilaian**

- a. **Penilaian Proses**

Penilaian Kinerja

- b. **Penilaian Hasil Belajar**

Soal tertulis

3. **Kriteria Ketuntasan**

Siswa dapat dikatakan tuntas apabila mencapai nilai ketuntasan minimal (KKM) 75.

Wates, 5 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Praktikan,

\_\_\_\_\_  
NIP

Megayanti

NIM 12108244123

LAMPIRAN 1 PENILAIAN

1. Penilaian Hasil Belajar

Penilaian Hasil Belajar

No	Nama Siswa	Jumlah	Nilai	Keterangan (L/ TL)
1				
2				
3				
4				
5				

Keterangan

Jumlah soal : 3

Skor maksimal : 3

Nilai

=

Skor Perolehan

Skor Maksimal

x 100

2. penilaian proses

1. penilaian dalam diskusi kelompok/diskusi

no	Nama siswa	aspek				Jml skor	nilai
		kerjasama	keaktifan	Menghargai pendapat teman	Tanggung jawab		

rubrik penilaian sikap dalam berkelompok

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Kerja sama	Berdiskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat secara kontinue sesuai dengan topik	Memberikan pendapat walau tidak terlalu sering.	Memberikan pendapat walau tidak terlalu sering dan pendapat yang diberikan tidak sesuai dengan topic yang dibahas	Tidak memberikan pendapat sama sekali, tidak mau berdiskusi dengan kelompoknya
Keaktifan	Aktif berargumen, selalu memberikan pendapat dan meminta pendapat	Memberikan pendapat walau tidak sering.	Berpendapat jika hanya diajak berbicara	Selalu diam dan tidak mau berpendapat.

			oleh temannya	
<b>Menghargai pendapat teman</b>	Menghargai pendapat orang lain, mampu memberikan jalan tengah ketika ada perbedaan pendapat, serta menerima dengan lapang dada ketika pendapatnya tidak diterima	Cukup menghargai pendapat orang lain dengan cara tidak memotong pembicaraan teman ketika sedang berbicara.	Kurang menghargai pendapat orang lain, menerima dengan terpaksa.	Tidak mau menerima pendapat orang lain, dan memaksa kehendaknya sendiri.
<b>Tanggung jawab</b>	Bertanggungjawab, menyelesaikan tugasnya dalam kelompok dengan baik	Ikut mengerjakan tugas tapi kontribusi dalam kelompok tidak terlalu besar	Ikut mengerjakan tugas tapi tidak sampai selesai.	Meninggalkan tugas kelompok.

Skor maksimal = 20

Nilai

=

Skor Perolehan

Skor Maksimal

x 100

**LAMPIRAN 2 MATERI**

**C. penyelesaian Masalah Sehari-hari dengan FPB dan KPK**

Perhatikan contoh berikut ini.

1. Andi lari pagi setiap 6 hari sekali  
Anto lari pagi setiap 8 hari sekali  
Edi lari pagi setiap 12 hari sekali  
Jika hari ini mereka lari pagi bersama, berapa hari lagi mereka akan lari pagi bersama untuk kedua kalinya?

Jawab:  
Akan dicari berapa hari dari sekarang saat ketiganya dapat lari pagi bersama untuk kedua kalinya.  
Hal ini sama dengan mencari kelipatan persekutuan terkecil dari 6, 8, dan 12

6=2x3

8=2<sup>3</sup>

12=2<sup>2</sup>x3

}

KPK=2<sup>3</sup>x3=24

**Jadi , ketiganya akan lari pagi bersama lagi 24 hari setelah hari ini**

2. Seorang pedagang memiliki 40 buku tulis, 15 pensil, dan 20 penghapus.  
Ketiganya akan dimasukan kedalam beberapa kantong plastik. Banyak buku tulis, pensil, maupun penghapus tiap kantong sama.
- a. Berapa kantong plastik yang dibutuhkan pedagang tersebut?
  - b. Berapa banyak buku tulis disetiap kantong?
  - c. Berapa banyak pensil disetiap kantong?
  - d. Berapa banyak penghapus disetiap kantong?

Jawab:  
Ada 3 jenis benda, ketiganya akan dibagi-bagi ke dalam beberapa kantong sehingga jumlah masing-masing disetiap kantong sama banyak.  
Proses membagi ketiga jenis benda ini sama artinya dengan menentukan faktor persekutuan terbesar dari 40, 15, dan 20.

a. 40=2<sup>3</sup>x5

15=3x5

20=2<sup>2</sup>x5

}

FPB=5

**Jadi, banyak kantong yang dibutuhkan pedagang tersebut adalah 5 buah**

- b. Banyak buku tulis disetiap kantong= $40:5=8$  buah
- c. Banyak pensil disetiap kantong= $15:5=3$  buah
- d. Banyak penghapus disetiap kantong= $20:5=4$  buah

### **RANGKUMAN**

Hal-hal yang perlu diperhatikan untuk mengerjakan soal cerita yang berkaitan dengan KPK dan FPB:

1. Pahami apa yang menjadi pertanyaan pada soal cerita
  - Jika, yang ditanyakan=mencari pertemuan yang sama  
Maka menggunakan KPK
  - Jika, yang ditanyakan=jumlah bungkusan/kotak yang berisi benda yang sama  
Maka menggunakan FPB

### **LAMPIRAN 3 LKS**

Kerjakan soal-soal berikut dengan tepat!

1. Siswa kelas V terdiri dari 24 siswa perempuan dan 18 siswa laki-laki. Akan dibentuk beberapa kelompok belajar. banyaknya siswa laki-laki maupun perempuan dalam setiap kelompok adalah sama.
  - a. Berapa kelompok belajar yang terbentuk?
  - b. Berapa orang siswa laki-laki di setiap kelompok?
  - c. Berapa orang siswa perempuan di setiap kelompok?
2. Pak arif mendapat giliran kerja ke luar kota setiap 6 hari sekali. Pak Tono keluar kota setiap 9 hari sekali. Sedangkan pak Sunu keluar kota setiap 18 hari sekali. jika pada tanggal 1 Maret mereka keluar kota bersama, tanggal berapakah mereka akan keluar kota bersama lagi?

### **LAMPIRAN 4 SOAL EVALUASI**

Kerjakan soal-soal dibawah ini dengan tepat!

1. Untuk sebuah pesta ulang tahun telah disediakan 60 makanan ringan, 180 permen, dan 40 minuman ringan. Ketiganya akan dimasukkan kedalam beberapa kantong plastik. Tiap kantong plastik berisi makanan, minuman dan permen dengan jenis dan jumlah yang sama banyak.
  - a. Berapa kantong plastik yang diperlukan?
  - b. Berapa banyak makanan ringan di setiap kantong?
  - c. Berapa banyak permen di setiap kantong?
  - d. Berapa banyak minuman ringan di setiap kantong?
2. Anita les bahasa inggris setiap 5 hari sekali, les piano setiap 10 hari sekali, dan les menari setiap 12 hari sekali. Hari ini Anita mengikuti les tersebut bersama di jam yang berbeda. Berapa hari lagi ia akan mengikuti ketiga les tersebut secara bersamaan?

**LAMPIRAN 4 KUNCI JAWABAN**

**Soal LKS**

1) a.  $24=2^3 \times 3$   
 $18=2 \times 3^2$  }  $FPB=2 \times 3=6$

Jadi, kelompok belajar yang terbentuk adalah 6 kelompok

- b. Banyak siswa laki-laki disetiap kelompok =  $18:6=3$  siswa
- c. Banyak siswa perempuan disetiap kelompok= $24:6=4$  siswa

2) a.  $6=2 \times 3$   
 $9=3 \times 3$   
 $18=2 \times 3^2$  }  $KPK=2 \times 3^2=18$

Jadi, pak Arif, pak Tono dan Pak Sunu keluar kota bersama-sama 18 hari lagi yaitu pada tanggal 19 Maret

**Soal Evaluasi**

1) a.  $60=2^2 \times 3 \times 5$   
 $180=2^2 \times 3^2 \times 5$   
 $40=2^3 \times 5$  }  $FPB=2^2 \times 5=20$

Jadi, kantong plastik yang dibutuhkan adalah 20 kantong

- b.banyak makanan ringan di setiap kantong= $60:20=3$
- c. banyak permen di setiap kantong= $180:20=9$
- d. banyak minuman di setiap kantong= $40:20=2$

2) a.  $5=5$   
 $10=2 \times 5$   
 $12=2^2 \times 3$  }  $KPK=2^2 \times 3 \times 5=4 \times 3 \times 5=60$

Jadi, Anita akan mengikuti ketiga les secara bersamaan setelah 60 hari

LAMPIRAN 7

DOKUMENTASI KEGIATAN

<p>Upacara Bendera</p> 	<p>Praktik Mengajar</p> 
<p>Latihan PBB</p> 	<p>Lomba PBB</p> 
<p>PRAMUKA</p> 	<p>PENCAK SILAT</p> 
<p>Senam</p> 	<p>Lomba Peringatan HUT RI</p> 



<p><b>Pengelolaan Perpustakaan</b></p> 	<p><b>Karawitan</b></p> 
<p><b>Tari</b></p> 	<p><b>UKS</b></p> 
<p><b>Mading</b></p> 	<p><b>Upacara HUT</b></p> 
<p><b>Morning Greeting</b></p> 	<p><b>Rapat Koordinasi</b></p> 

Perpisahan bersama siswa	Perpisahan bersama guru
	

LAMPIRAN 8



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

<b>F02</b>
Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN KEPEK  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Kepek, Pengasih, Pengasih, KP  
GURU PEMBIMBING : Surati, S.Pd.SD

NAMA MAHASISWA : Megayanti  
NO. MAHASISWA : 12108244123  
FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD  
DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	07.00-07.30	Upacara bendera.	Upaca bendera diikuti oleh semua siswa, guru, karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2015. Upacara berlangsung denga tertib dan lancar	Petugas kurang serius	Latihan upacara bendera pada hari sabtu

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		07.30-08.00	Persiapan acara penyerahan mahasiswa PPL	Mempersiapkan dan menata ruangan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		08.00-09.30	Penyerahan mahasiswa PPL oleh DPL Pamong.	Acara dimulai dengan pembukaan, sambutan dari pihak kampus (Bp. Suharjana), sambutan dari pihak sekolah (Bp. Sumardiana), ngorbol santai terkait kondisi sekolah, lain-lain, penutup	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.30-10.00	Rapat koordinasi membahas program kerja yang akan dilakukan oleh mahasiswa PPL UNY.	Merancang matrik, hasilnya yaitu aktivasi UKS, pendampingan ekstrakurikuler, morning greeting, lomba agustusan, mading, perpisahan	Tidak semua mahasiswa PPL ikut serta dalam pelaksanaan proker kelompok	Rapat evaluasi
		10.00-11.30	Melatih dan mendampingi siswa berlatih PBB.	Mendampingi siswa kelas V dan VI gerak jalan	Pleton putra tidak serius dalam latihan	Memotivasi pentingnya latihan disiplin dan serius
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greeting	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap	Lancar tanpa	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				pagi	hambatan yang berarti	
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa kelas V dan VI gerak jalan	Pleton putra tidak serius dalam latihan	Memotivasi pentingnya latihan disiplin dan serius
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Kegiatan lancar	-
		12.30-13.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Mengevaluasi hasil latihan PBB	Pleton putra kurang disiplin, danton putra menggunakan kesempatan untuk memukul anggota yang salah	Dinasehati dan digembleng latihan
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan.	Mendampingi siswa-siswi berlatih karawitan	Ruangan karawitan tidak kondusif karena bau kotoran kelelawar	Ruangan dibersihkan dan disemprot pengharum ruangan

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		08.45-10.10	Praktik Mengajar I	Praktek mengajar kelas II pada mata pelajaran Bahasa Indonesia	Siswa sulit tenang setelah jam istirahat	Membuat peraturan kelas II
		10.10-11.10	Evaluasi mengajar	Mengoreksi dan menilai hasil pekerjaan siswa	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		12.30-13.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Mengevaluasi hasil latihan PBB	Pleton putra kurang disiplin, danton putra menggunakan kesempatan untuk memukul anggota yang salah	Dinasehati dan digembleng latihan

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		13.30-14.30	Administrasi UKS	-	-	-
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Kegiatan berjalan lancar	-
		07.30-09.20	Menggantikan wali kelas I untuk mengajar kelas I	Mengajar bahasa Indonesia yaitu membaca dan menulis	Pengondisian kelas sulit di atur	Mengalihkan perhatian siswa dengan tepuk
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa kelas V dan VI gerak jalan	Pleton putra tidak serius dalam latihan	-
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		12.30-13.00	Evaluasi pendampingan PBB	Memberikan masukan pada siswa peserta gerak jalan	-	-
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	Mendampingi ekstrakurikuler pramuka	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap	Lancar tanpa	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				pagi	hambatan yang berarti	
		07.00-10.10	Menggantikan wali kelas I untuk mengajar kelas I	Mengajar matematika	Pengondisian kelas sulit di atur	Mengalihkan perhatian siswa dengan tepuk
		13.00-13.30	Evaluasi Pendampingan PBB	Mengevaluasi hasil latihan PBB	Pleton putra kurang disiplin, danton putra menggunakan kesempatan untuk memukul anggota yang salah	Dinasehati dan digembleng latihan
		15.30-17.30	Pendampingan ekstrakurikuler pencak silat.	Peserta ekstrakurikuler silat sejumlah 30 orang yang terdiri mahasiswa PPL UNY, siswa, dan satu orang pelatih	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Kegiatan sapa pae pagi ( <i>moorning greeting</i> ) di ikuti oleh mahasiswa PPL UNY, siswa-siswi, dan guru. Sapa pagi dilakukan oleh mahasiswa untuk	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-



No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				menyambut siswa dan guru		
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	Senam angguk di ikuti oleh warga sekolah dan mahasiswa PPL UNY di halaman sekolah	Beberapa siswa tidak bersemangat mengikuti senam angguk	Senam angguk diganti dengan SKJ
		07.30-08.30	Membantu teman mengajar	Mendokumentasikan KBM, membantu mengondisikan siswa	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		12.30-13.00	Rapat koordinasi dan evaluasi kegiatan PPL di sekolah.	Evaluasi program yang telah terlaksana dan koordinasi program selanjutnya	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		14.30-17.30	Pendampingan PBB	Mendampingi siswa kelas V dan VI	Pleton putra tidak	Memotivasi

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				gerak jalan	serius dalam latihan	pentingnya latihan disiplin dan serius
		17.30-18.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Mengevaluasi hasil latihan PBB	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

H.SUJATI,M.Pd

NIP.19610525 198201 1 003

SURATI, S.Pd.SD

NIP.19820724 201502 2 001

MEGAYANTI

NIM.12108244123

**LAPORAN****MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III****F02**Untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN KEPEK

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Kepek, Pengasih, Pengasih, KP

GURU PEMBIMBING : Surati, S.Pd.SD

NAMA MAHASISWA : Megayanti

NO. MAHASISWA : 12108244123

FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 17 Agustus 2015	08.00-09.00	Persiapan upacara peringatan HUT RI	Mengkondisikan siswa yang ikut upacara bendera	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		09.00-10.00	Upacara Peringatan Hari Proklamasi	Mendampingi siswa SD N KEPEK yang ikut upacara bendera di lapangan pengasih	Beberapa siswa tidak kuat mengikuti upacara sampai selesai karena kepanasan dan pusing	Dibawa ke posko PMR
2.	Selasa 18 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.20-09.50	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.00-12.30	Persiapan Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih	Merias siswa yang akan ikut lomba gerak jalan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.00-18.00	Mendampingi Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih	Mendampingi pleton putri dari start sampai finish	3 siswi tidak kuat menyelesaikan lomba karena sakit	Diganti oleh 3 siswi cadangan

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
					dan hampir pingsan	
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings			
		08.00-09.20	Mengajar kelas I menggantikan wali kelas yang ada kepentingan	Mengajarkan bilangan 11 sampai 20	Siswa rame dikelas	Mengalihkan perhatian siswa dengan tepuk salut dan permainan
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-09.00	Buat RPP	Membuat RPP kelas III	Lancar tanpa	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
					hambatan yang berarti	
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-09.30	Praktik Mengajar II	Mengajar di kelas III, mata pelajaran PKn dan Bahasa Indonesia	Dua orang siswa berantem dikelas	Dilerai dan dinasehati
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.00-15.00	Persiapan Lomba memperingati HUT	Menyiapkan kertas, dan membagi PJ untuk setiap kategori lomba	Lancar tanpa hambatan yang	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			RI		berarti	
		15.00-17.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat	Bersama-sama siswa mempraktekan gerakan silat	Lancar tanpa hambatan yang berarti	
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	Senam angguk di ikuti oleh warga sekolah dan mahasiswa PPL UNY di halaman sekolah	Beberapa siswa tidak bersemangat mengikuti senam angguk	Senam angguk diganti dengan SKJ
		09.15-12.15	Lomba Memperingati HUT RI	Mengawasi jalanya lomba menggambar kelas II	Siswa bingung dengan tema menggambar yang telah ditentukan panitia	Menjelaskan dan memberi contoh apa saja yang bisa digambar dan sesuai dengan tema
		12.30-13.00	Pengelolaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam	Lancar tanpa	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			Perpustakaan	dan mengembalikan buku perpustakaan	hambatan yang berarti	
		13.15-14.15	Evaluasi Kegiatan Lomba	Memilih juara 1 dan 2 untuk setiap kelas	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

H.SUJATI,M.Pd

NIP.19610525 198201 1 003

SURATI, S.Pd.SD

NIP.19820724 201502 2 001

MEGAYANTI

NIM.12108244123

**F02**



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

Untuk  
mahasiswa



Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN KEPEK  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Kepek, Pengasih, Pengasih, KP  
GURU PEMBIMBING : Surati, S.Pd.SD

NAMA MAHASISWA : Megayanti  
NO. MAHASISWA : 12108244123  
FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD  
DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-07.30	Upacara Bendera	Upaca bendera berlangsung hikamt	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		08.45-10.10	Praktik Mengajar	Mengajar di kelas V, mata pelajaran IPA	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Menata ruangan yang akan digunakan untuk tari dan mengondisikan siswa	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler	Membantu pelatih mengondisikan siswa	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			Karawitan			
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.35-10.45	Praktek mengajar	Mengajar dikelas IV, mata pelajaran matematika	Lancar tanpa hambatan yang berarti	
		10.50-11.20	Evaluasi mengajar	Mengoreksi hasil pekerjaan siswa	Lancar tanpa hambatan yang berarti	
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.00-11.00	Pengelolaan Perpustakaan dan Penataan Buku	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka.	Mendampingi kegiatan pramuka	Lancar tanpa hambatan yang berarti	

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.30-11.00	Mengajar kelas VI mengganti bu surati	Mengajar matematika bilangan kubik	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	Senam angguk di ikuti oleh warga sekolah dan mahasiswa PPL UNY di halaman sekolah	Beberapa siswa tidak bersemangat mengikuti senam angguk	Senam angguk diganti dengan SKJ
		07.30-08.40	Membantu teman mengajar	Mendokumentasikan KBM dan membantu mengondisikan siswa kelas IV	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.30-11.00	Mengajar kelas I	Mengajar SBK, menggambar bebas	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

H.SUJATI,M.Pd

NIP.19610525 198201 1 003

SURATI, S.Pd.SD

NIP.19820724 201502 2 001

MEGAYANTI

NIM.12108244123

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III



Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

Untuk  
mahasiswa

---

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SDN KEPEK	NAMA MAHASISWA	: Megayanti
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Kepek, Pengasih, Pengasih, KP	NO. MAHASISWA	: 12108244123
GURU PEMBIMBING	: Surati, S.Pd.SD	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD
		DOSEN PEMBIMBING	: H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-07.30	Upacara bendera	Upacara bendera berjalan hikmat	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.20-09.35	Pengelolaan	Melayani siswa-siswi yang	Lancar tanpa	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			Perpustakaan	meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	hambatan yang berarti	
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Membersihkan dan menata ruangan tari	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
2.	Selasa, 1 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan		Lancar tanpa hambatan yang berarti	

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu, 2 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		08.10-09.20	Ujian I	Mengajar kelas II, mata pelajaran Bahasa Indonesia	Siswa ramai ketika tidak ditunggu guru	Memanggil guru wali kelas
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan		Lancar tanpa hambatan yang berarti	
4.	Kamis, 3 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-10.30	Mendampingi siswa lomba	Mengantar dan menunggu siswa kelas V lomba kawruh bbasa Jawa	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	Membersamai dan membantu kakak pembina melatih pramuka	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
5.	Jumat, 4 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-



No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		07.15-09.15	Pembuatan Mading	Membersihkan dan mengecat papan mading, membuat doodel, dan memasang plastik pada papan mading	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.00-14.30	Persiapan Perpisahan	Merancang konsep dan susunan acara perpisahan	-	-
		15.00-17.00	Pendampingan ekstrakurikuler silat	Menghadiri dan kebersamai siswa-siswi latihan silat	-	-
6.	Sabtu, 5 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	Senam angguk di ikuti oleh warga sekolah dan mahasiswa PPL UNY di halaman sekolah	Beberapa siswa tidak bersemangat mengikuti senam angguk	Senam angguk diganti dengan SKJ

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		07.30-09.45	Ujian II	Mengajar kelas V, materi penyelesaian soal cerita yang berkaitan dengan KPK	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

H.SUJATI,M.Pd

NIP.19610525 198201 1 003

SURATI, S.Pd.SD

NIP.19820724 201502 2 001

MEGAYANTI

NIM.12108244123

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III



Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

Untuk  
mahasiswa

---

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SDN KEPEK	NAMA MAHASISWA	: Megayanti
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Kepek, Pengasih, Pengasih, KP	NO. MAHASISWA	: 12108244123
GURU PEMBIMBING	: Surati, S.Pd.SD	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD
		DOSEN PEMBIMBING	: H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-07.30	Upacara Bendera	Upacara berlangsung dengan tertib dan hikmat	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.50-13.20	Pembuatan Mading	Membersihkan dan mengecat papan mading, membuat doodel, dan memasang plastik pada papan mading	-	-
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Menata dan merapikan ruang perpustakaan sebagai ruang tari sementara	-	-
2.	Selasa, 8 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan	Lancar tanpa hambatan yang	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				buku perpustakaan	berarti	
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti-	-
		11.50-13.20	Pembuatan Mading	Membersihkan dan mengecat papan mading, membuat doodel, dan memasang plastik pada papan mading	-	-
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan	Mendampingi siswa memainkan alat musik gamelan	Ruang karawitan bau kotoran kelelawar	Menyemprot pengharum ruangan
3.	Rabu, 9 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Beberapa mahasiswa datang terlambat	Dibuat jadwal piket setiap pagi
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan	Lancar tanpa hambatan yang	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				buku perpustakaan	berarti	
		13.00-14.00	Administrasi UKS	Merekrut kader UKS	-	-
		14.30-18.30	Pembuatan Mading	Membersihkan dan mengecat papan mading, membuat doodel, dan memasang plastik pada papan mading	-	-
4.	Kamis, 10 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Beberapa mahasiswa datang terlambat	Dibuat jadwal piket setiap pagi
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.50-13.20	Pembuatan Mading	Membersihkan dan mengecat papan mading, membuat doodel, dan memasang plastik pada papan	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				mading		
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	Membersamai dan membantu kakak pembina melatih pramuka	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
5.	Jumat, 11 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Beberapa mahasiswa datang terlambat	Dibuat jadwal piket setiap pagi
		07.15-09.15	Pembuatan Mading	Membersihkan dan mengecat papan mading, membuat doodel, dan memasang plastik pada papan mading	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		13.00-14.30	Persiapan perpisahan	Memesan tempat (aldan restaurant) dan menyusun susunan acara perpisahan	-	-
		15.00-17.00	Pendampingan			

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			Ekstrakurikuler Silat			
6.	Sabtu, 12 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyambut siswa-siswi dan guru setiap pagi	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		07.00-07.30	Senam Angguk bersama	Senam angguk di ikuti oleh warga sekolah dan mahasiswa PPL UNY di halaman sekolah	Beberapa siswa tidak bersemangat mengikuti senam angguk	Senam angguk diganti dengan SKJ
		07.30-08.00	Perpisahan mahasiswa PPL UNY bersama para siswa SD Negeri Kepek	Pembagian hadiah lomba hari kemerdekaan, pembagian doorprize dan stiker serta ucapan perpisahan dari mahasiswa	-	-
		09.30-10.00	Pengelolaan Perpustakaan	Melayani siswa-siswi yang meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-
		11.00-12.30	Perpisahan mahasiswa PPL UNY bersama guru dan	Pembukaan oleh MC, sambutan pihak sekolah, sambutan pihak kampus, makan siang bersama,	Lancar tanpa hambatan yang berarti	-



No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			karyawan sekolah	ngobrol santai penutup		

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

H.SUJATI,M.Pd

NIP.19610525 198201 1 003

SURATI, S.Pd.SD

NIP.19820724 201502 2 001

MEGAYANTI

NIM.12108244123

## Lampiran 9



Universitas Negeri Yogyakarta

## Serapan Dana

### LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

<b>F03</b>
<b>untuk Mahasiswa</b>

**NOMOR LOKASI** : C021  
**NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA** : SD Negeri Kepek  
**ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA** : Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Praktik Mengajar 1	Mengajar jam ke-4 dan 5 mata pelajaran bahasa Indonesia kelas II selama 2 jam pelajaran.		15.000			15.000
2.	Praktik Mengajar 2	Mengajar jam ke 1 dan 2 mata pelajaran PKn kelas III selama 2 jam pelajaran		10.000			10.000
3.	Praktik Mengajar 3	Mengajar jam ke 5 dan 6 mata pelajaran IPA kelas V selama 2 jam pelajaran		50.000			50.000
4.	Praktik Mengajar 4	Mengajar jam ke 7 dan 8 mata pelajaran matematika kelas IV selama 2 jam pelajaran		10.000			10.000
5.	Ujian Praktik Mengajar 1	Mengajar jam ke 3 dan 4 mata pelajaran Bahasa Indonesia kelas II selama 2 jam pelajaran		10.000			10.000
6.	Ujian Praktik	Mengajar jam ke 3 dan 4 mata pelajaran		10.000			10.000

	Mengajar 2	Matematika kelas V selama 2 jam pelajaran					
7.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan RI	Memasang bendera di area SD N KEPEK, mendampingi siswa-siswi gerak jalan sekecamatan Pengasih, upacara bendera sekecamatan pengasih, mengadakan lomba- lomba untuk seluruh siswa-siswi SD N KEPEK.		319.900			319.900
8.	Mading	Membersihkan, mengecat ulang papan mading serta menghias papan mading dengan full doodel		139.800			139.800
9.	Perpisahan	Pembukaan oleh MC, pelepasan mahasiswa PPL dari pihak sekolah ke pihak kampus, makan bersama, pembagian doorprize untuk siswa		987.000			987.000
	<b>Jumlah Total</b>			<b>1.551.700</b>			<b>1.551.700</b>

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Mengetahui,

Kulon Progo, September 2015

Kepala Sekolah/ Pemimpin Lembaga

Dosen Pembimbing Lapangan

Penyusun

Sumardiyana, S. Pd  
NIP. 19610525 198201 1 003

H. Sujati, M.Pd  
NIP. 19571229 198312 1 001

Megayanti  
NIM. 12108244123